



Training „Workshop Moderation“

Lernen und Erleben Sie die hohe Kunst der Workshop Moderation!

Am 7. und 8. Juli 2016 in Wien

Ihre Herausforderung / Ihr Nutzen

- Sie wollen weg von unproduktiven Workshops hin zu Events, die Spaß machen und Freude bereiten?
- Sie haben genug von Zeitverschwendung bei sinnlosen Diskussionen und möchten hin zu effizienten Meetings?
- Sie sind genervt von Vielrednerinnen und Vielrednern und angeödet von Leuten, die sich nicht einbringen? Dafür hätten Sie gerne wertvolles Engagement von allen in einer lebendigen Gruppendynamik?
- Sie sind sich unsicher in der Zielformulierung und der Auswahl der passenden Methoden und hätten gerne einen zielorientierten Ablauf?

Inhalte der Workshop-Moderationsausbildung

- Die Basics: Eine erfolgreiche Moderation braucht...
 - Definitionen; Die Rolle, das Verhalten und Mindset von ModeratorInnen
 - Die Bedeutung der Visualisierung: zur Konzentration, zur Aktivierung und zur Dokumentation
 - Die Bedeutung der richtigen Fragestellung zur Aktivierung und Motivation der TeilnehmerInnen und Teilnehmer: „Wer fragt, der führt das Gespräch“
- Gruppendynamische Phasen und deren Bedeutung für das Moderationsdesign und den -ablauf
- „Rangdynamik“ (nach Raoul Schindler) und die Bedeutung für den Umgang mit „schwierigen“ TeilnehmerInnen
- Tipps & Tricks
- **Das Herzstück - Moderationsdesign:** Wie bereite ich mich vor? Designen Sie Ihren eigenen Workshop und nehmen Sie Ihren groben Ablaufplan mit nach Hause!



Methodik

- Sie schlüpfen immer wieder in die Moderatorinnen/ Moderator-Rolle und gestalten sehr wesentlich das Training mit
- „Workshop-Spiele“ zum Kennen lernen, Auflockern, Gruppenbildung, ... (und „Abkupfern“ für eigene Workshops)
- „Learning by doing“: So viel wie möglich selbst erarbeiten und damit auch Selbstreflexion, damit das Wissen gefestigt wird
- Erfahrungsaustausch der Teilnehmerinnen und Teilnehmer – „Lernen voneinander und miteinander“
- Selbsterfahrung und Selbsterkenntnis sowie Feedback
- Lernen mit Spaß und allen Sinnen: Visuell, auditiv, kinästhetisch, olfaktorisch, gustatorisch

Der didaktische Aufbau basiert auf neuesten Erkenntnissen der Gehirn- und Lernforschung. Der generelle Fokus liegt auf „viel selbst ausprobieren, am eigenen Leib spüren“ und gemeinsamer Reflexion in Hinblick auf reale, konkrete Moderationssituationen. Ein großes Anliegen ist mir der Lerntransfer in die Praxis und die sofortige Umsetzbarkeit des Gelernten!

Moderationskompetenz von Birgit Baumann

- Erfahrene internationale Moderatorin von kleinen und großen Gruppen seit ca. 20 Jahren
- Zertifizierte Großgruppenmoderatorin
- Umfangreiche internationale Moderationsausbildungen
- Zahlreiche weitere Aus- und Weiterbildungen

Erfahrungsberichte: <http://businessmind.at/birgit-baumann-erfahrungsberichte/>



Ideale TeilnehmerInnen-Anzahl: 8 - 12

Dresscode: Casual

Termine + Arbeitszeiten:

Donnerstag, 7. Juli 2016 (9.00 – 18.00 Uhr)

Freitag, 8. Juli 2016 (9.00 – 16.00 Uhr)

Location: wird rechtzeitig bekannt gegeben

Ihre Kosten:

690 € + 20 % USt

Im Preis inkludiert sind:

- Pausenverpflegungen
- Mittagessen (frisch zubereitetes biologisches vegetarisches Essen aus der Zauberküche meines Sohnes ☺)
- Mein Buch im Wert von 32,98 € (<http://businessmind.at/ratgeber-fachbuch-bluehende-workshop-training-moderation-tipps-design-praxis/>)

Bei Anmeldung bis 15. April 10 % Nachlass vom Nettopreis!

Wenn sich mehrere Personen Ihrer Organisation anmelden, so wird pro zusätzlicher Person nochmals 5 % Nachlass gewährt (Diese Staffelung gilt bis zu 4 Personen. Ab 4 Personen werden keine % mehr abgezogen)

Wenn Sie sich auch gleichzeitig für eine **Moderationscoaching-Stunde** anmelden, dann kostet diese statt 190 € nur 120 €. Sie sparen 70 €!

Anmeldung: bis **spätestens 30. Mai 2016** bei elvisa.seumenicht@businessmind.at



Allgemeine Geschäftsbedingungen

Teilnahme- und Stornobedingungen

Ihre Anmeldung wird mit der Übersendung einer schriftlichen Bestätigung (per e-mail) für beide Seiten verbindlich.

Die Einzahlung der Kursgebühr 3 Wochen vor Seminarbeginn (bis spätestens 16. Juni 2016) ist Voraussetzung für die Teilnahme.

Absagen durch den/die TeilnehmerIn

Ab 4 Wochen vor Seminarbeginn (ab 9. Juni 2016) verrechnen wir bei Storno 50 % der Seminargebühr, ab 2 Wochen vor Seminarbeginn (ab 23. Juni 2016) ist die volle Seminargebühr fällig. Wird ein|e ErsatzteilnehmerIn gemeldet, entfällt die Stornogebühr. Stornierungen müssen schriftlich erfolgen.

Absagen durch BusinessMind

Absagen durch BusinessMind werden mindestens 4 Wochen vor Seminarbeginn an die TeilnehmerInnen kommuniziert. Ausgenommen sind krankheitsbedingte Ausfälle und Umstände, die BusinessMind nicht beeinflussen kann. BusinessMind garantiert die Möglichkeit einer kostenlosen Umbuchung auf einen anderen Termin. BusinessMind kann für das Nichtstattfinden einer Veranstaltung nicht haftbar gemacht werden.

Haftung

Es gilt das Prinzip der Selbstverantwortung. Jede Übung oder Aufgabe erfolgt freiwillig und nach dem eigenen Ermessen der TeilnehmerInnen.

Wir verpflichten uns, die nötige Sorgfalt und die persönlichen, sowie sicherheitstechnischen Voraussetzungen für die Durchführung der jeweiligen Übungen anzuwenden.

Insbesondere bei Zuwiderhandeln der TeilnehmerInnen gegen die von der Trainerin gegebenen Anordnungen und Sicherheitshinweise, oder dem wissentlichen Verschweigen von wesentlichen Informationen zum gesundheitlichen Zustand der TeilnehmerInnen übernehmen wir keine Haftung bei Schäden und Verletzungen.

Für die von den TeilnehmerInnen mitgebrachte Kleidung und Ausrüstung übernehmen wir keinerlei Haftung.

Versicherung

Bei Seminaren, Trainings und Workshops sind keine Kranken- und Unfallversicherungen für die SeminarteilnehmerInnen enthalten.

Verschwiegenheitspflicht

BusinessMind und etwaige KooperationspartnerInnen verpflichten sich, sämtliche Daten und Informationen, die durch die Tätigkeit zur Kenntnis gelangen, vertraulich zu behandeln und nicht an Dritte weiterzugeben.